



Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Operativa de seguimiento a formadores.	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		09	04	2026
LUGAR: Colegio Carlos Arango Vélez IED.		HORA DE INICIO: 8:30 a. m.		HORA FIN: 9:25 a. m
ASISTENTES				
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA		
EDISSON MANRIQUE	GESTOR IED	STRD - FI		
ORDEN DEL DIA				
1. Bienvenida a los formadores.		4. Juegos Intercolegiados		
2. Reporte SIM		5. Prendas institucionales y entrega de productos		
3. Entrega de informes		6. Varios		
TEMAS TRATADOS				
1. Bienvenida a los formadores y al nuevo integrante del equipo				
Se da inicio a la reunión con un saludo cordial a todos los formadores presentes, destacando la importancia del trabajo en equipo y el compromiso con los procesos formativos dentro de la institución. De igual manera, se realiza la bienvenida oficial a Jonathan Sepúlveda como nuevo integrante del equipo del Colegio Carlos Arango Vélez, resaltando su incorporación como un aporte significativo al fortalecimiento de las dinámicas pedagógicas y deportivas.				
Se le invita a integrarse activamente a las labores y a contar con el apoyo de sus compañeros para facilitar su proceso de adaptación.				
Reporte SIM				
Durante este punto se lleva a cabo un seguimiento detallado formador a formador en relación con el uso de la plataforma SIM, con el fin de verificar que todos los procesos se estén realizando de manera adecuada. Se revisa específicamente llamado a lista y el registro de estudiantes, comprobando que estos se efectúen dentro de los tiempos establecidos.				
A partir de esta revisión, se evidencia la necesidad de reforzar el cumplimiento en algunos casos, por lo cual se realiza un llamado de atención general para que se continúe realizando el cargue de información de manera oportuna.				
Asimismo, se recuerda a todos los formadores que estas acciones constituyen una obligación contractual, por lo que su cumplimiento no es opcional sino parte fundamental de sus responsabilidades laborales.				
3. Entrega de informes				
Se aborda la situación relacionada con la entrega de informes mensuales, evidenciando que algunos de estos han sido				

TEMAS TRATADOS
devueltos en repetidas ocasiones, incluso hasta dos o tres veces, debido a inconsistencias o falta de revisión.
En este sentido, se hace un llamado de atención a los formadores para que presten mayor cuidado y atención al momento de elaborar dichos informes, asegurándose de cumplir con los requerimientos establecidos. Se enfatiza en la importancia de entregar documentos bien elaborados desde el primer momento, con el fin de evitar reprocesos, retrasos y posibles llamados de atención que puedan afectar su desempeño.
4. Juegos Intercolegiados
En este punto se motiva a los formadores a conformar equipos en las diferentes disciplinas deportivas, con el objetivo de garantizar una amplia participación en los Juegos Intercolegiados del presente año.
En respuesta a esta solicitud, el formador de fútbol informa que se contará con cuatro equipos, distribuidos en dos masculinos y dos femeninos en categoría juvenil. Por su parte, el formador de baloncesto indica que participará con dos equipos, uno masculino y uno femenino, sumando un total de 24 estudiantes.
En voleibol se contará con dos equipos, uno masculino en categoría pre juvenil y uno femenino en categoría juvenil, con un total de 18 estudiantes. El formador de atletismo manifiesta que organizará unas olimpiadas internas como estrategia para realizar un proceso clasificatorio y eliminatorio, permitiendo seleccionar a los estudiantes con mejor desempeño para su inscripción en los juegos. Finalmente, al formador de lucha se le indica la necesidad de inscribir a sus estudiantes en la disciplina de judo, con el fin de garantizar su participación en el evento, el gestor indica que los escolares que no participen o sobren en cada centro de interés deben ser inscritos en atletismo o tenis de mesa.
5. Prendas institucionales
El Gestor IED Edison Manrique realiza un llamado de atención a los formadores respecto al uso adecuado de las prendas institucionales. Se enfatiza en la importancia de portar correctamente la indumentaria asignada, asegurando que esta sea visible en todo momento como parte de la identidad institucional. De igual manera, se recuerda la obligatoriedad del uso del carné institucional, el cual también debe estar visible durante el desarrollo de las actividades, como parte del cumplimiento de las normas establecidas.
Entrega de productos (psicosocial y pedagógico): Se establecen las fechas correspondientes para la entrega de evidencias de los diferentes componentes. Para el componente psicosocial, la fecha límite queda definida para el día 23 de abril, mientras que para el componente pedagógico se fija como plazo el día 20 de abril.
Adicionalmente, se acuerda que la entrega del informe mensual deberá realizarse el día 24 de abril. Se hace énfasis en la importancia de cumplir con estas fechas para evitar retrasos en los procesos administrativos.
Varios: En este espacio, algunos formadores manifiestan su inconformidad debido a que las reuniones están iniciando después de la hora establecida, afectando la organización del tiempo. Frente a esto, se determina que, a partir de la fecha, quien llegue tarde deberá asistir el día lunes siguiente para recibir la información tratada en la reunión. Asimismo, si la situación se repite, se realizará el respectivo llamado de atención.
Finalmente, se informa que la próxima reunión queda programada para el lunes 13 de abril a las 8:00 de la mañana en la IED La Esmeralda de la localidad de Bosa.

[illegible]

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión Operativa de Seguimiento a Formadores

RESPONSABLE DEL EVENTO

FECHA

09-04-2016

HORA INICIAL

8:30 am

HORA FINAL

4:05 am

LUGAR

Polio Carlos Arango VélezEdisson Enrique

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEFERENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRO			
						ENTRADA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
1	Edward Mena Moreno	8323470	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
2	Andrés Felipe Guzmán Huáza	1015451308	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
3	Andrés Chiriví Leal	1016008110	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
4	Richard Vargas Rubio	1022403782	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
5	Annie B. Pachón F.	52424403	Formadora	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
6	Jorge E. Baitán L.	5935623	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
7	Jennifer Castiblanco	10239496	Formadora	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
8	Jonathan Sepúlveda	101237850	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
9	Diego A. Kinon Utrera	101453735	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
10	Sébastien David Luciani Delaig	101632744	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
11	Alvaro López Domínguez	103065106	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
12	Billy Pérez Barrera	90255494	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
13	David Joleen Sepúlveda	102364341	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
14	Jhon Schneider González	1001341930	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
15	Daniel David Mateo Franco	1015434638	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
16	Juan Ernesto Flores Anguita	10305416479	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
17	Brethner A. Robo Robo	73794419	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
18	Edisson Enrique R.	83293757	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	

Con la suscripción del presente formulario autorizo al IDRO así como a cualquier dependencia y/o área del IDRO a recibir e transmitir sobre mis datos personales con respecto a lo establecido en las Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRO: www.idro.gov.co/transparencia/acceso-informacion-publica/normativa/politicas-proteccion-datos-personales

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Operativa de seguimiento a formadores.	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		13	04	2026

LUGAR:	Colegio Carlos Arango Vélez	HORA DE INICIO:	8:00 a. m.	HORA FIN:	9:00 a. m.
---------------	-----------------------------	------------------------	------------	------------------	------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
EDISSON MANRIQUE	GESTOR IED	STRD - FI

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo	4. Programación de Reuniones
2 Informes y Gestión Administrativa	5. Varios y Compromisos de Convivencia
3. Participación en Juegos Intercolegiados	6.

TEMAS TRATADOS
1. Saludo
La sesión fue iniciada por el gestor Edison Manrique, quien dio la bienvenida a los asistentes con un saludo cordial
Acto seguido, se procedió a la firma del listado de asistencia, confirmando la presencia de la totalidad de los formadores convocados
2 Informes y Gestión Administrativa
En relación con la entrega de informes, se enfatizó el cumplimiento de la Obligación 6 referente al manejo de actas.
Se solicitó a todos los formadores que, al organizar su documentación, utilicen un separador individual para cada acta, evitando entregas continuas sin la debida división.
3. Participación en Juegos Intercolegiados
Ante la proximidad de los Juegos Intercolegiados, se definieron los cupos de participación para los centros de interés: Fútbol: Participará con 4 grupos (2 selecciones femeninas y 2 masculinas). Otros Centros de Interés:
Deberán conformar 1 grupo El formador Juan Flórez se postuló oficialmente para realizar el acompañamiento y seguimiento durante el desarrollo de las justas deportivas.

[illegible]

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
GESTOR IED EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ

Nombre del evento:	REUNION OPERATIVA DE SEGUIMIENTO A FORMADORES.
Fecha y hora del evento:	13/04/2026 8:00 a.m. a 9:00 a.m.
Parque y/o escenario:	LUGAR COLEGIO CARLOS ARANGO VELEZ

Informes y Gestión Administrativa En relación con la entrega de informes, se enfatizó el cumplimiento de la Obligación 6 referente al manejo de actas. Se solicitó a todos los formadores que, al organizar su documentación, utilicen un separador individual para cada acta, evitando entregas continuas sin la debida división.

Participación en Juegos Intercolegiados Ante la proximidad de los Juegos Intercolegiados, se definieron los cupos de participación para los centros de interés: Fútbol: Participará con 4 grupos (2 selecciones femeninas y 2 masculinas). Otros Centros de Interés: Deberán conformar 1 grupo El formador Juan Flórez se postuló oficialmente para realizar el acompañamiento y seguimiento.





Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Operativa de seguimiento a formadores.	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		23	04	2026
LUGAR: Colegio Carlos Arango Vélez		HORA DE INICIO: 8:30 a. m.		HORA FIN: 9:20 a. m.
ASISTENTES				
NOMBRE		CARGO		DEPENDENCIA
EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ		GESTOR IED		STRD - FI
ORDEN DEL DIA				
1. SALUDO Y DILIGENCIAMIENTO DE ASISTENCIA.		4. INTERCOLEGIADOS		
2. REPORTE SIM.		5.		
3. FESTIVAL ZONA 5.		6.		
TEMAS TRATADOS				
1. SALUDO Y DILIGENCIAMIENTO DE ASISTENCIA.				
El gestor Edison Manrique da la bienvenida a los 17 formadores esperando que todos se encuentren bien				
seguidamente se procede a llenar el listado de asistencia verificando que todos los formadores estén en la				
reunión.				
2. REPORTE SIM.				
El gestor Edison Manrique ingresa al SIM encontrando que: los formadores ALISON LAGUNA PIMIENTA,				
EDGAR ANDRÉS CHIRIVI LEÓN, JORGE EDUARDO GAITÁN, DAVID JULIAN SEPULVEDA ROJAS, DANIEL				
EDUARDO MATEUS FRANCO, ANNIE BRIGITTE PACHON FONSECA Y RICHARD VARGAS RIVERA, no están				
cargando las asistencias en los tiempos estipulados por el programa, en acta quedará el compromiso de cada				
uno de los formadores de cumplir con este requerimiento que está orientando el Gestor IED. A los demás				
formadores se felicitan y pide que sigan así de juiciosos para que la meta del programa no se vea afectada.				
3. FESTIVAL ZONA 5.				
Se informa a los formadores que el 24 de abril de 2026 es el festival de zona por tanto deben de ir uniformados				
con la sudadera (chaqueta y pantalón), camiseta nueva y gorra del instituto, recalca que no pueden utilizar				
otra gorra que no sea del programa, tener buena disponibilidad y puntualidad, el gestor IED realiza la socialización				
del festival informando a cada formador el rol que va a desempeñar cada uno en el festival y espera que				
todos realicen su trabajo con profesionalismo y amor al programa.				

TEMAS TRATADOS
BUSES: John Esneider González Góngora, Sebastián David Guzmán Ordóñez y Diego Velosa, deben estar en el colegio a las 7:00 am en el colegio para recoger a los escolares, cada uno se encargará de un bus se recomienda que dividan en tres partes iguales los escolares que van a participar, también se indica que en cada bus nos acompaña un docente de la institución, se pide que estén muy atentos con los escolares, juiciosos en el bus y que estén debidamente sentados para evitar accidentes y encargados de la rotación por estación.
Estación de Cooperación motriz: Grupo 1: David Julián Sepúlveda Rojas - Billy Elvis Pérez Barrera. Grupo 2: Annie Brigitte Pachón Fonseca - Eduard Mena. Grupo 3: Breitner Alexander Lobo Lobo - Jorge Eduardo Gaitán Grupo 4: Jenniffer Hasbleidy Castiblanco Rodríguez- Edgar Andres Chirivi León. Grupo 5: Richard Vargas Rivera - Alison Laguna Pimienta. Dichos grupos son los encargados de realizar su estación, el gestor envía a los formadores vía WhatsApp el reglamento del festival en donde se encuentra la ficha técnica de cada estación y la planimetría de la misma (ubicación de la estación). Los formadores se deben presentar en el parque Gilma Jiménez a las 7:30 am.
Grupo de apoyo : Los formadores Daniel Eduardo Mateus Franco y Andrés Felipe Guzmán Muñoz serán el apoyo a las compañeras psicosocial y pedagógica las cuales están encargadas de la estación de juegos autóctonos, los formadores se deben presentar en el parque Gilma Jiménez a las 7:30 am, ante las compañeras mencionadas.
Se informa a los formadores que tomen una foto del material que reciben para que al terminar la actividad se devuelvan los mismos y no tener inconvenientes. También es de recalcar la disponibilidad de todo el talento humano, por favor nadie puede estar mirando el celular, nadie puede estar sentado o deambulando por el parque, por favor evitar llamados de atención por parte de la Líder Operativa, Zonal, Gestor y o el Gerente ya todos ellos nos van a acompañar en el festival.
4. INTERCOLEGIADOS.
El formador Juan Ernesto Flores está realizando el cargue de todos los escolares que van a participar en los juegos Intercolegiados por tanto se pide a los demás compañeros que nos ayuden con la información que se necesita para la inscripción, de no enviar dicha información el formador que no la envía automáticamente será el encargado de realizar la inscripción, las inscripciones se cierran el día 30 de abril de 2026 por tanto se les dice a los formadores que recojan esa información para que a más tardar el día 29 de abril el colegio tenga sus escolares debidamente inscritos en los juegos Intercolegiados 2026.

[illegible]



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

Reunión Operativa de Seguimiento a Formadores

RESPONSABLE DEL EVENTO

Edisson Flanque R

FECHA

23-04-2026

HORA INICIAL

8:30 am

HORA FINAL

9:20 am

LUGAR

Colegio Carlos Arango Velaz

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACION	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO
1	Andrés Felipe Guzmán Henao	1015451825	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
2	Sebastián David Guzmán Delacruz	7026302744	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
3	Daniel Eduardo Matos Franco	1015434638	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
4	Jenniffer Hosteidy Castiblanco R.	1023944996	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
5	Billy Peitz Barrera	80255499	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
6	Donald Jhon Sepúlveda	1022364311	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
7	BRAITEN A. Libro L.	99799419	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
8	Andrés Chiriví León	1016006116	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
9	Jhon Schneider González	1001341910	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
10	Jorge Eduardo Gaitán L.	5935623	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
11	Edward Nino Moreno	8333472	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
12	Jhovan Sebastián Ovaroa	1012318505	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
13	Annie B. Tachón Fonseca	52424403	Formadora	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
14	Svan Ernesto Flores Angarillo	1030546479	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
15	Richard Vargas Araya	1029403922	Formador	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
16	Edisson Flanque	82393757	Gestor	STRD-FI		N/A	N/A	N/A
17								
18								

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
GESTOR IED EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ

Nombre del evento:	REUNION OPERATIVA DE SEGUIMIENTO A FORMADORES.
Fecha y hora del evento:	23/04/2026 8:30 a.m. a 9:20 a.m.
Parque y/o escenario:	LUGAR COLEGIO CARLOS ARANGO VELEZ

FESTIVAL ZONA 5. Se informa a los formadores que el 24 de abril de 2024 es el festival de zona por tanto deben de ir uniformados con la sudadera (chaqueta y pantalón), camiseta nueva y gorra del instituto, recalca que no pueden utilizar otra gorra que no sea del programa, tener buena disponibilidad y puntualidad, el gestor IED realiza la socialización del festival informando a cada formador el rol que va a desempeñar cada uno en el festival y espera que todos realicen su trabajo con profesionalismo y amor al programa.

BUSES: John Esneider González Góngora, Sebastián David Guzmán Ordóñez y Diego Velosa, deben estar en el colegio a las 7:00 am en el colegio para recoger a los escolares, cada uno se encargará de un bus se recomienda que dividan en tres partes iguales los escolares que van a participar, también se indica que en cada bus nos acompaña un docente de la institución, se pide que estén muy atentos con los escolares, juiciosos en el bus y que estén debidamente sentados para evitar accidentes y encargados de la rotación por estación. Estación de Cooperación motriz: Grupo 1: David Julián Sepúlveda Rojas - Billy Elvis Pérez Barrera. Grupo 2: Annie Brigitte Pachón Fonseca - Eduard Mena. Grupo 3: Breitner Alexander Lobo Lobo - Jorge Eduardo Gaitán Grupo 4: Jenniffer Hasbleidy Castiblanco Rodríguez- Edgar Andres Chirivi León. Grupo 5: Richard Vargas Rivera - Alison Laguna Pimienta. Dichos grupos son los encargados de realizar su estación, el gestor envía a los formadores vía WhatsApp el reglamento del festival en donde se encuentra la ficha técnica de cada estación y la planimetría de la misma (ubicación de la estación). Los formadores se deben presentar en el parque Gilma Jiménez a las 7:30 am.

